

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI İLE ADALET BAKANLIĞI İŞ BİRLİĞİNDE CEZA İNFAZ KURUMLARINDA BULUNAN TUTUKLU VE HÜKÜMLÜLERE YÖNELİK EĞİTİM VE ÖĞRETİM FAALİYETLERİNE İLİŞKİN PROTOKOL

Giriş

Madde 1- Ceza ve infaz kurumları tarafından tutuklu ve hükümlülerden okuma yazması olmayanların okuryazar hâle getirilmesi, örgün eğitim dışında kalanların eksik eğitimlerinin tamamlanması, bir üst öğretim sınavlarına hazırlanmaları, sosyal ve kültürel gelişimlerinin sağlanması, tahliyeden sonra bir işe girebilmelerine imkân sağlayacak düzeyde bir beceri kazandırılması, oldukça önem arz etmektedir.

Bu kapsamda, tutuklu ve hükümlülerin topluma kazandırılmaları, sorumluluk duygusuna sahip bir birey olarak hayatlarını devam ettirebilmeleri için Millî Eğitim Bakanlığı ile Adalet Bakanlığı iş birliğinde ceza infaz kurumlarında bulunan tutuklu ve hükümlülere yönelik eğitim ve öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir.

Amaç

Madde 2- Bu Protokol'ün amacı, Millî Eğitim Bakanlığı ile Adalet Bakanlığı iş birliğinde, ceza infaz kurumlarında bulunan tutuklu ve hükümlüler için düzenlenecek örgün ve yaygın eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin iş ve işlemleri düzenlemektir.

Kapsam

Madde 3- Bu Protokol, Millî Eğitim Bakanlığı ile Adalet Bakanlığı iş birliğinde, ceza infaz kurumlarında bulunan tutuklu ve hükümlülere yönelik düzenlenecek örgün ve yaygın eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesine dair esas ve usulleri kapsar.

Dayanak

Madde 4- Bu Protokol, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanunu, 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu, 5275 Sayılı Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkında Kanun, 2841 sayılı Zorunlu İlköğretim Çağı Dışında Kalmış Okuma-Yazma Bilmeyen Vatandaşların Okur-Yazar Duruma Getirilmesi veya Bunlara İlkokul Düzeyinde Eğitim Öğretim Yaptırılması Hakkında Kanun, 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, Şubat 2011 tarih ve 2641 sayılı Tebliğler Dergisi'nde yayımlanan "MEB Merkezi

Sistem Sınav Yönergesi”, 1992 sayılı Adalet Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği, 2007/17 sayılı Başbakanlık Genelgesi, Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü İş Birliği Çalışmaları Yönergesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Taraflar

Madde 5- Bu Protokolün tarafları, Millî Eğitim Bakanlığı ile Adalet Bakanlığıdır. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıda belirtilmiştir.

a) Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

Adres: Emniyet Mahallesi Boğaziçi Sokak No: 23 Teknikokullar/ANKARA

Telefon: 0312 212 68 80

Faks: 0312 212 99 58 E-posta: hbogm@meb.gov.tr

b) Adalet Bakanlığı Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü

Adres: HSYK Binası Konya Yolu No:70 Beşevler/Ankara

Telefon: 0 312 204 10 00

Faks: 0 312 223 60 07 E-posta : cte@adalet.gov.tr

Kısaltmalar ve Tanımlar

Madde 6- Bu Protokol’de geçen;

MEB	: Millî Eğitim Bakanlığını,
AB	: Adalet Bakanlığını,
HBÖGM	: MEB Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünü,
ÖERHGM	: MEB Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
ÖDSHGM	: Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
CTEGM	: Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğünü,
AÖO	: Açık Öğretim Okullarını,
HEM	: Halk eğitimi merkezlerini,
MEM	: Meslekî eğitim merkezlerini,
CİK	: Ceza İnfaz Kurumlarını,
Kursiyer	: Protokol kapsamında açılan kurslara katılan kişiyi,

Kurs :Protokol kapsamında açılan kursları,
e-yaygın : Yaygın eğitimle ilgili iş ve işlemlerin veri tabanı üzerinden mevzuata uygun olarak elektronik ortamda yürütüldüğü ve bilgilerin muhafaza edildiği sistemi ifade eder.

Yükümlülük

Madde 7- Bu Protokol kapsamında tarafların yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir.

7.1. HBÖGM'nin Yükümlülükleri

7.1.1. Protokol'ü duyurmak üzere valiliklere (millî eğitim müdürlüklerine) bildirir.

7.1.2. Protokol kapsamında yapılacak eğitimlerde e-yaygın sistemindeki öğretim programının kullanılmasını, ihtiyaç duyulması hâlinde güncellenmesini sağlar.

7.1.3. Protokol kapsamında mahallinde çözülemeyen problemler için görev alanı çerçevesinde görüş bildirir.

7.1.4. Ceza infaz kurumları personelinin hizmet içi eğitim çalışmalarına masrafların Adalet Bakanlığı tarafından karşılanması koşuluyla imkânlar ölçüsünde eğitici desteği sağlar.

7.2. ÖERHGM'nin Yükümlülükleri

7.2.1. Engelli sağlık kurulu raporu ile yetersizliği olduğu belirlenen ve özel eğitim ihtiyacı olduğu düşünülen tutuklu/hükümlülerin eğitsel değerlendirme ve tanımlanması amacıyla özel eğitim değerlendirme kurullarının görevlendirilmesi ve RAM (Rehberlik ve Araştırma Merkezi) raporunun düzenlenmesini, tanılama sonrası önerilecek eğitim ortamlarının MEB tarafından belirlenmesini sağlar.

7.2.2. Protokol kapsamında verilecek eğitici eğitimlerinde görev alacak AB personeline özel eğitim alanında eğitimler verir,

7.2.3. Protokol kapsamında mahallinde çözülemeyen problemler için görev alanı çerçevesinde görüş bildirir.

7.3. ÖDSHGM'nin Yükümlülükler

7.3.1. AÖO sınavlarında Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğü'nün talep ettiği kadar sınav komisyonu görevlendirerek evrakları teslim alacak ve teslim edecek personelin görevlendirilmesini sağlar.

7.3.2. Protokol kapsamında mahallinde çözülemeyen problemler için görev alanı çerçevesinde görüş bildirir.

7.3.3. MEB tarafından sınav merkezi olmayan ilçelerde ceza infaz kurumlarında

öğrenci sayısı 5 (beş) ve 5 (beş)'in üzerinde olduğu durumlarda sınavı gerçekleştirir.

7.4. İl/ İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin Yükümlülükleri

7.4.1. Protokol kapsamında açılacak kurslar ile ilgili her türlü iş ve işlemlerin mevzuatına göre yürütülmesini ve denetlenmesini sağlar.

7.4.2. Öğrencinin durumunun gizliliğinin korunması ve güvenlik gibi nedenlerden dolayı örgün eğitime devam ederken tutuklanan öğrencilerin tüm sınavlarının CİK'in bağlı bulunduğu il/ilçedeki millî eğitim müdürlüğü tarafından bir sınav komisyonu oluşturularak CİK'te gerçekleştirilmesini sağlar.

7.4.3. CİK'te bulunan örgün ve yaygın meslekî ortaöğretim kurumları öğrencilerinden okurken tutuklanan tutuklu ve hükümlülerin uygulamalı meslek dersleri sınavlarının; mümkün olması hâlinde CİK'te; mümkün olmaması hâlinde yüz yüze eğitim gördükleri eğitim kurumlarında, teorik sınavlarının ise CİK'te yapılmasını sağlar.

7.4.4. Açık CİK'lerde kalan hükümlülerin eğitimlerinin MEM'ler tarafından kurumlarında da verilmesini sağlar.

7.4.5. Ceza infaz kurumuna sınav tarihine 20 (yirmi) gün kalaya kadar gelen tutuklu ve hükümlülerin sınav ile ilgili iş ve işlemleri il veya ilçe milli eğitim müdürlüklerince yürütülür.

7.5. HEM/MEM'lerin Yükümlülükleri

7.5.1. Protokol kapsamında açılacak kurslar ile ilgili her türlü plânlama, uygulama ve organizasyonu mevzuatına göre yapar.

7.5.2. Protokol kapsamında yapılan kurs faaliyetlerinde sınavların mevzuatına göre yapılmasını sağlar.

7.5.3. Kursiyerleri uygulamalı ve teorik sınava tabi tutup başarılı olanlara e-yaygın otomasyon sisteminden kurs belgesi verir.

7.5.4. Yapılan eğitimlerin belge defterlerini ve modül değerlendirme formlarını bünyesinde muhafaza eder.

7.5.5. Kurslarda gözetim, izleme, rehberlik faaliyetlerini yapar.

7.5.6. İş birliği kapsamında düzenlenecek eğitim faaliyetlerinde öncelikle MEB'e bağlı kurumlarda çalışan kadrolu öğretmenlere veya MEB'e bağlı kurumlarda görev yapmayan uzmanlara, öğretmen veya uzman bulunmaması durumunda ise usta öğreticilere görev verilmesini sağlar.

7.5.7. AÖO'ların yeni kayıt, kayıt yenileme, sınav, eğitim materyalleri ile diploma vb. işlemlerinin ilgili mevzuat çerçevesinde yürütür.

7.5.8. Protokol kapsamında açılan okuma yazma kurslarını e-yaygın modülü üzerinden açar, kullanılacak eğitim materyallerini sağlar ve başarılı olanların kurs bitirme belgelerini düzenler.

7.5.9. HEM ve MEM tarafından CİK'lerde açılan kurslarda, CİK öğretmenleri hariç, görev alacak öğreticilerin ücretini öder ve sigorta işlemlerini yürütür.

7.5.10. CİK'lerde bulunan tutuklu ve hükümlüler için düzenlenen hizmet belgelerinin kabulüne mukabil olarak, kurs bitirme belgesi ve çalıştığı iş kolu ile ilgili olarak çıraklık, kalfalık ve ustalık belgelerini alabilmeleri hususunda gerekli işlemleri yürütür.

7.6. CTEGM'nin Yükümlülükleri

7.6.1. Protokol'ü bağlı kurumlarına duyurur.

7.6.2. Protokol'ün MEB'e bağlı kurumlar ile iş birliğinde yürütülmesini sağlar.

7.6.3. Protokol kapsamında yürütülen faaliyetlerle ilgili uygulama raporunu hazırlayarak yılda en az bir kez HBÖGM'ye gönderir.

7.6.4. Ceza infaz kurumları ile tutuklu ve hükümlülerin buldukları çevre özelliklerine uygun mesleki eğitim kapsamında ihtiyaç duyulan alanlarda modüler kurs programlarını HBÖGM'ye teklif eder.

7.6.5. Ceza infaz kurumları tarafından sınav ile ilgili aday bilgilerinin 'Sınav Otomasyon Sistemi' üzerinden yürütülen iş ve işlemleri takip eder.

7.6.6. 'Sınav Otomasyon Sistemi'ndeki aday bilgilerini sınava 20 (yirmi) gün kalaya kadar onaylarken, MEB'e bilgi verir.

7.6.7. MEB tarafından sınav merkezi olmayan ilçelerde ceza infaz kurumlarında aday sayısı 5 (beş)'in altında olduğu durumlarda, adayların sınav merkezi olan en yakın ceza infaz kurumuna sevkini gerçekleştirir.

7.6.8. Ceza infaz kurumuna sınav tarihine 20 (yirmi) gün kalaya kadar gelen aday bilgilerinin yer aldığı listeyi sınavın yapılacağı tarihten en geç 15 (onbeş) gün öncesinde MEB'e bildirir.

7.7. CİK'in Yükümlülükleri

7.7.1. Protokol kapsamındaki çalışmalarda HEM/MEM müdürlükleri ile iş birliği yapar.

7.7.2. Düzenlenecek kursları ve kurslara katılacak kişileri belirler ve kursiyerlerin e-yaygın sistemine kayıt olmasında HEM/MEM ile iş birliği yapar.

7.7.3. Tutuklu ve hükümlülerin eğitim programlarına katılımlarını ve devam

etmelerini sağlayacak önlemleri alır ve disiplin kurallarına uymasını sağlar.

7.7.4. CİK'lerde bulunan tutuklu ve hükümlülerin çalıştığı iş kolu ile ilgili olarak çıraklık, kalfalık ve ustalık belgelerini alabilmeleri hususunda kayıtlara uygun olarak hizmet belgesi düzenler.

7.7.5. Örgün temel eğitime veya ortaöğretime devam ederken tutuklanan çocuklardan öğrenci olduğunu beyan edenlerle ilgili olarak en geç 5 iş günü içinde kayıtlı olduğu okulun bağlı bulunduğu il veya ilçe millî eğitim müdürlüğünden öğrenci bilgi formunun doldurularak gönderilmesini talep eder.

7.7.6. Kurs ve etkinliklerde görevlendirilecek öğretmen, usta öğretici ve diğer personelin emniyetli ve huzurlu bir ortamda çalışmalarını için gerekli önlemleri alır.

7.7.7. Örgün temel eğitime veya ortaöğretime devam ederken tutuklanan öğrencilerin tüm sınavlarının ceza infaz kurumunun bağlı bulunduğu il veya ilçe millî eğitim müdürlüğü tarafından sınav komisyonu oluşturularak sınavın ceza infaz kurumunda gerçekleştirilmesi için gerekli çalışmalarını yapar.

7.7.8. CİK'lerde yapılacak örgün ve yaygın eğitim kurumları sınavlarının güvenli ve düzenli şekilde yürütülmesini sağlar.

7.7.9. Kurslarda kullanılan HEM/MEM'e ait demirbaş, eğitim araç-gereci ile diğer eşyanın hasar görmesi durumunda, bunların onarımını yaptırır veya aynı özelliklerdeki yenilerini temin ederek HEM/MEM'e teslim eder.

7.7.10. Ceza infaz kurumlarında açılan kursların öğreticilerinin öğlen yemeklerinin iâşesinin karşılanması ve varsa servis imkânlarından faydalandırılmasını sağlar.

7.7.11. Ceza infaz kurumlarında hafta sonu gerçekleştirilen sınavlarda görevli personelin öğlen yemeklerinin iâşesini karşılar.

7.7.12. Kurum içinde eğitim ve kurs çalışmalarının yürütülebileceği dersane ve atölye oluşturulmasını sağlar.

7.7.13. Ceza infaz kurumuna sınav tarihine 20 (yirmi) gün kalaya kadar gelen aday bilgileri Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğüne bildirir.

Yürütme

Madde 8- Bu Protokolün hükümlerini yükümlülükler doğrultusunda MEB ve AB müştereken yürütür.

Çeşitli Hükümler

Madde 9- CİK'lerde düzenlenmesi planlanan kurs ve etkinlikler, kurum

müdürlüğünün teklifi üzerine, il/ilçe millî eğitim müdürlüğünün onayı ile düzenlenir. Kurs ve etkinliklerde AB'nin kadrolu öğretmenlerinin yanı sıra il/ilçedeki örgün ve yaygın eğitim kurumlarında görevli öğretmen ve usta öğreticiler görevlendirilebilir.

Madde 10- İhtiyaç duyulması hâlinde Protokol kapsamında düzenlenecek sergi, konser, gösteri, yarışma, konferans vb. etkinlikler ortaklaşa düzenlenir.

Madde 11- Bu Protokol hükümlerinin yürütülmesinden MEB adına HBÖGM, AB adına CTEGM yetkili ve sorumludur. Taşrada HBÖGM'ye bağlı MEM'ler ve HEM'ler, CTEGM'ye bağlı CİK müdürlükleri bu Protokol çerçevesindeki iş ve işlemleri yürütmekle yetkili ve sorumludurlar.

Madde 12- Protokol kapsamında yapılan kurslardan maddi kazanç elde edilemez.

Madde 13- Protokol kapsamında düzenlenen kurslarda, HBÖGM tarafından onaylanan ve e-yaygın otomasyon sisteminde bulunan programlar kullanılır.

Madde 14- Kurslarda, kursiyerlerden hiçbir ad altında ücret alınmaz.

Madde 15- Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliğinin 34. maddesine göre "Kursiyerler; düzenli olarak kursa devam etmek zorundadırlar. Özürlü ve özürsüz devamsızlıkların toplamı kurs süresinin 1/5'ini geçemez". Bu şartı yerine getiren kursiyerler uygulamalı ve teorik sınava tabi tutulup başarılı olanlara e-yaygın otomasyon sisteminden kurs belgesi verilir.

Madde 16- Gerekli görüldüğünde tarafların yazılı mutabakatı ile Protokol'de değişiklik ve ilaveler yapılabilir. Değişiklik ve ilaveler yapıldığı tarih itibarıyla geçerlidir.

Madde 17- Bu Protokol 5 (beş) yıl geçerli olup MEB ve AB Protokol'de belirtilen esaslara uyulmadığını karşı tarafa yazılı olarak bildirerek Protokol'ü tek taraflı fesih hakkını kullanır. Süre bitiminde veya fesih hâlinde devam eden kursların tamamlanması sağlanır.

Madde 18- Protokol'de yer almayan hususlar, öncelikle ilgili mevzuata göre mevzuatta bulunmaması durumunda ise taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve

uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir.

Madde 19- Protokol'ün uygulanmasında ortaya çıkacak ihtilafların çözümünde Ankara mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

Madde 20- Bu Protokol 20 (yirmi) madde ve 6 (altı) sayfadan ibaret olup/07./2016 tarihinde 3 (üç) nüsha olarak imzalanıp yürürlüğe girmiştir.

İsmet YILMAZ
Millî Eğitim Bakanı

Bekir BOZDAĞ
Adalet Bakanı