

**ADALET BAKANLIğI CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İLE
MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIğI ASKERİ ADALET İŞLERİ BAŞKANLIğI
İŞBİRLİğİ PROTOKOLÜ**

Amaç Ve Kapsam

Madde 1- Bu protokolün amacı askeri ceza ve tutukevlerinde görev yapan personelin uluslararası normlar ve çağdaş infaz anlayışına uygun olarak yetiştirilmeleri için, Adalet Bakanlığı Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri Personeli Eğitim Merkezlerinde verilecek teorik eğitim ile ceza infaz kurumları ve tutukevlerinde verilecek uygulamalı eğitimler konusunda Adalet Bakanlığı Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü ile Milli Savunma Bakanlığı Askeri Adalet İşleri Başkanlığı arasındaki işbirliğinin temel esaslarını belirlemektir.

Taraflar

Madde 2- Bu protokolün tarafları Adalet Bakanlığı ile Milli Savunma Bakanlığıdır.

Yetkili Birimler

Madde 3- Bu protokol hükümlerinin yürütülmesinden, Adalet Bakanlığı adına Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü, Milli Savunma Bakanlığı adına Askeri Adalet İşleri Başkanlığı yetkili ve sorumludur.

Görev Ve Yükümlülükler

Madde 4- Protokol hükümlerinin yürütülmesinde tarafların görev ve yükümlülükleri şunlardır.

A- Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğünün Görev ve Yükümlülükleri:

- 1- Askeri ceza ve tutukevlerinde görev yapan personelin çalışma koşulları ve çalışılan çevrenin özellikleri ile Askeri Adalet İşleri Başkanlığından gelecek talepleri göz önüne alarak personel eğitim merkezleri eliyle uygun eğitim programları ve eğitim materyalleri hazırlamak,
- 2- Eğitim Merkezlerinde eğitim çalışmaları için uygun ortamları hazırlamak,
- 3- Eğitimle ilgili gerekli onayları almak,
- 4- Eğitim programlarının uygulanması ve düzen içinde yürütülmesi için gereken tedbirleri almak,
- 5- Eğitim programlarında görev alacak öğretim görevlerini belirlemek, ders ücretlerini karşılamak,
- 6- Eğitim sonunda eğitimle ilgili hazırlanacak raporu Milli Savunma Bakanlığına göndermek,
- 7- Eğitime katılanlara “ Katılım Belgesi “vermek.

B- Milli Savunma Bakanlığının Görev ve Yükümlülükleri:

- 1- Eğitime katılacak askeri ceza ve tutukevleri personelini belirlemek, bunların eğitim programlarına katılmaları ve devam durumları konusunda gereken önlemleri almak,
- 2-Eğitime katılacak personelin barınacakları yerleri temin etmek, barınma yerlerinden Eğitim Merkezlerine ve ceza infaz kurumlarına ulaşımlarını sağlamak,

3- Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğünce hazırlanacak yıllık eğitim programında yer verilmek üzere, talep edilen eğitimlerin türü, süresi, katılacak personelin sayısı ve unvanları ile eğitimin tarihi için Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğüne Askeri Adalet İşleri Başkanlığı tarafından yazılı bildirimde bulunmak,

4- Eğitime katılacak askeri ceza ve tutukevleri personeli ile ilgili onayları almak, katılacaklara bildirimde bulunmak.

Değişiklik

Madde 5- Taraflardan biri protokol hükümlerinde değişiklik önerdiği takdirde, bu önerisini yazılı olarak karşı tarafa bildirir. Değişiklikler Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü ile Askeri Adalet İşleri Başkanlığınca gerçekleştirilir.

Protokol Süresi

Madde 6- Protokol üç yıl için geçerlidir. Taraflardan biri bu sürenin bitiminden en az bir ay önce fesih bildiriminde bulunmaz ise, protokol aynı süre ve şartlarda uzamış sayılır.

Yürürlük

Madde 7- Bu protokol onay tarihinde yürürlüğe girer. 19/02/2008

Adalet Bakanlığı
Adına
Kenan İPEK
Hâkim
Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürü

Milli Savunma Bakanlığı
Adına
Ahmet Neşet UNCU
Hâkim Albay
Askeri Adalet İşleri Başkanı